
**Piano di protezione
Museo etnografico della Valle di Muggio (MEVM)
Stato: 17 ottobre 2020**

Premesse e norme in vigore

È in vigore l'ordinanza COVID 19 situazione particolare. Constatato che le misure di igiene e la distanza sono essenziali per evitare la diffusione del virus per quanto riguarda i musei sono applicabili le seguenti regole:

Piano di protezione: Ogni istituzione elabora un piano di protezione individuale sulla base del regolamento dell'UFSP (art. 4). Per ogni evento viene inoltre elaborato un piano (comprese le visite guidate). Il piano include i seguenti punti:

- Misure di igiene: Igiene delle mani e pulizia regolare delle superfici.
- Distanza di 1,5 metri
- Nel piano di protezione si indica una persona incaricata della sua attuazione e dei contatti con le autorità competenti.

Competenza dei Cantoni: I Cantoni possono emanare norme più severe, in particolare per quanto riguarda gli eventi o l'obbligo di indossare mascherine negli spazi chiusi (art. 8). Come previsto dall'art. 8 dell'ordinanza COVID 19 situazione particolare, in caso di aumento del numero di infezioni i Cantoni possono adottare misure temporanee.

I musei del Canton Ticino sono interessati dalle nuove misure a partire dal 19 ottobre 2020:

- Indossare la mascherina nei musei.
- Limitare il numero di partecipanti agli eventi: impatto sugli eventi organizzati dai musei (vernissage, visite guidate, workshop, conferenze, ecc.).
- Le manifestazioni pubbliche o private con presenza cumulativamente superiore ai 300 partecipanti devono essere preventivamente autorizzate dal Comune in cui si tiene l'evento e poi approvate dal "Gruppo di lavoro grandi eventi" incaricato dal Consiglio di Stato.
- Per gli eventi con presenza inferiore a 300 persone valgono le misure previste a livello federale e/o cantonale e le norme previste nei singoli piani di protezione settoriali. Anche per queste manifestazioni, in caso di offerta di ristorazione, è ammessa unicamente la consumazione al tavolo, provvedendo inoltre alla raccolta dei dati dei partecipanti.

Fanno stato in ogni caso le informazioni più aggiornate e le misure attualmente in vigore:

<https://www4.ti.ch/dss/dsp/covid19/home/>

Controlli: I Cantoni sono responsabili del controllo delle istituzioni. Su richiesta, i musei sono tenuti a presentare il loro piano di protezione alle autorità cantonali competenti (art. 9). La reception deve quindi avere sempre accesso al piano di protezione in vigore.

Protezione del personale: i musei provvedono affinché il personale rispetti le raccomandazioni dell'UFSP in materia di igiene e distanziamento (art. 10). Se sul posto di lavoro non può essere mantenuta la distanza di 1,5 metri, si applica il principio STOP.

Il piano di protezione individuale è basato sulle raccomandazioni dell'Associazione Musei Svizzeri (AMS) e sulle prescrizioni dell'Ufficio federale della sanità pubblica (UFSP) e della Segreteria di Stato dell'economia (SECO) in materia di protezione della salute dei lavoratori. Il presente documento è elaborato tenuto conto delle specificità del nostro Museo e delle misure emanate dalle autorità cantonali.

Il MEVM comunica il presente piano di protezione individuale al personale e al pubblico e s'impegna a farlo rispettare. Il programma viene firmato e viene pubblicato sul sito internet del MEVM. Il piano di protezione ha lo scopo di proteggere la salute del pubblico e quella dei dipendenti, segnatamente in riferimento alle norme relative all'igiene e alla distanza di sicurezza.

Questo piano è stato aggiornato l'ultima volta il 17 ottobre 2020. Poiché la situazione è in costante evoluzione le misure potranno essere costantemente adattate in funzione delle decisioni dell'UFSP, delle autorità cantonali e della situazione specifica.

Ambito di applicazione e spazi aperti al pubblico

Il presente piano di protezione si applica agli spazi aperti al pubblico gestiti dal Museo etnografico della Valle di Muggio (in seguito MEVM) e segnatamente:

- Casa Cantoni a Cabbio
- Mulino di Bruzella

In merito ad altri spazi in cui vengono svolte attività saltuarie (es. graa a Cabbio, roccolo di Merì a Scudellate, graa di Roncapiano, altri edifici e oggetti sul territorio) fanno stato le disposizioni delle autorità per attività all'aperto che si ispirano ai medesimi principi.

1. Uso generalizzato di maschere di protezione

- Secondo le disposizioni attuali l'obbligo di indossare maschere in spazi pubblici chiusi del Canton Ticino è generalizzato per il pubblico
- Per il personale e negli spazi non accessibili al pubblico è necessario indossare le maschere qualora non sia possibile rispettare le distanze di 1.5 m dalle altre persone, non ci sia una barriera in plexiglas (reception) o vi siano persone a rischio.
- Come per le entrate regolari anche gli eventi pubblici organizzati dal museo e le visite guidate al chiuso richiedono l'obbligo di indossare le maschere di protezione. Le guide (es. nel caso di visite guidate con scolaresche) sono tenute a indossare la maschera di protezione.

2. Igiene delle mani

- Il MEVM metterà a disposizione all'entrata, e presso i lavabi accessibili al pubblico, prodotti per l'igiene: sapone, teli di carta monouso e disinfettante. I dispenser del sapone e gli asciugamani monouso saranno ricaricati regolarmente e si avrà cura che siano disponibili in quantità sufficiente. Il disinfettante sarà messo a disposizione all'ingresso in prossimità della cassa di Casa Cantoni e della scala di accesso al Mulino di Bruzella.
- Banco di accoglienza e punto vendita:
 - Verranno rimossi volantini, documenti, copie di consultazione e qualsiasi altro oggetto possa essere toccato con le mani da più persone. Il personale vigilerà affinché i prodotti esposti non vengano toccati da più persone prima dell'acquisto definitivo. Alla cassa verrà esposto in modo visibile il prezzo e il sommario dei principali prodotti e pubblicazioni in vendita.
 - Al pagamento in contanti si preferiranno le carte di credito tramite apposito apparecchio disponibile presso Casa Cantoni. Qualora non si possa evitare uno scambio di denaro (es. Mulino di Bruzella) verrà organizzata una zona per depositare i contanti evitando il contatto diretto.
- Sarà garantito l'accesso ai dispositivi hands-on (touch screen, oggetti che vanno toccati) e ci si assicurerà di disinfettarli per ogni utente/nucleo familiare.

3. Mantenere la distanza di sicurezza

- Aree di contatto, di spostamento e di attesa
 - Bancone di accoglienza, informazioni e cassa: si avrà cura di mantenere una distanza di 1,5 metri fra il visitatore e il personale addetto all'accoglienza, installando in particolare apposite strutture di protezione (plexiglas Casa Cantoni); prevedendo una coda all'esterno dell'edificio.
 - Per evitare assembramenti nelle toilettes verrà apposta un'apposita segnaletica e fornite precise disposizioni dal personale addetto all'accoglienza.
 - Consentire nel museo la presenza di un numero limitato di persone: una ogni 10 m² (Casa Cantoni e Mulino di Bruzella), fatte salve le norme di distanziamento sociale. Viene calcolato il numero massimo di persone per ogni sala accessibile al pubblico, contando le presenze (compreso lo staff) ed esponendo questo numero e avendo cura di farlo rispettare. Sono escluse dal calcolo le aree che sono state chiuse al pubblico perché troppo strette o inadatte.
 - Nel caso di visite di gruppi e scolaresche il cui numero non consente di rispettare i limiti descritti sopra verranno presi i dati di contatto (nome e numero di telefono) dell'organizzatore per consentire il tracciamento.
 - Per i gruppi numerosi (> 5 persone non appartenenti allo stesso nucleo familiare) saranno possibili unicamente visite su richiesta e prenotazione previo contatto via e-mail o telefono.
 - Distanza sociale nel museo: ci si assicurerà che venga rispettata la distanza di 1,5 metri fra una persona e l'altra (tranne che tra membri della stessa famiglia/bambini).

Se ciò non è possibile, verranno annotati i dati di contatto (per gruppi o scolaresche nome e numero di telefono dell'organizzatore).

- Anche le visite all'aperto devono rispettare la regola della distanza di 1,5 metri fra le persone.
- Uffici, laboratori e ambienti di lavoro
 - Assicurare la distanza di 1,5 metri fra i dipendenti; le riunioni interne sono possibili in locali che abbiano una superficie di 4 m² a persona e permettano di mantenere la distanza di 1,5 metri fra gli individui. Nel caso non sia possibile si alterneranno i turni di lavoro e si opererà per il lavoro a distanza.
 - Evitare baci e strette di mano

4. Pulizia

- Il personale addetto alle pulizie e i collaboratori del MEVM saranno riforniti della necessaria attrezzatura (guanti, mascherine) e prodotti adeguati. Verrà intensificata la frequenza delle pulizie con precisa istruzione del personale incaricato.
- Verranno disinfettate a inizio e fine apertura le superfici toccate più di frequente: maniglie delle porte, ringhiere delle scale, bancone dell'accoglienza, attrezzature per ufficio, telefoni, tastiere dei computer, casse.
- Aumentare la ventilazione dei locali e garantire il ricambio dell'aria.
- Smaltire correttamente i rifiuti.

5. Persone vulnerabili

- Il personale che appartenga a una categoria a rischio (vulnerabile secondo la definizione data dall'[Ordinanza 2](#) sulle misure di lotta al COVID) non deve essere esposto al pericolo di contagio. Queste persone devono poter lavorare a distanza o in back office.

6. Persone affette da COVID-19 sul posto di lavoro

- Rimandare a casa le persone malate e chiedere loro di seguire l'(auto)isolamento secondo le disposizioni dell'UFSP. Se ciò si verifica, è necessario contattare il medico cantonale.
- Le persone con sintomi anche lievi di COVID-19 devono contattare il proprio medico per essere sottoposte al test.

7. Situazioni di lavoro particolari

- Per il personale e negli spazi non accessibili al pubblico l'utilizzo di guanti chirurgici/mascherina facciale si raccomanda soltanto nelle situazioni di vicinanza tra i dipendenti. Il MEVM dispone di una riserva di mascherine e guanti per le situazioni di emergenza.
- Il personale deve essere regolarmente addestrato all'uso dei dispositivi di protezione (guanti e mascherine).

8. Informazione

- Informazione al personale:
 - Verranno comunicate a scadenze regolari tutte le misure adottate dal MEVM in modo che il personale possa applicarle e farle applicare al pubblico.
 - Saranno ricordate le regole di igiene e comportamento dell'UFSP: lavare le mani con acqua e sapone o disinfettante (soprattutto all'arrivo al lavoro, dopo ogni interazione con il pubblico e dopo le pause); tossire e starnutire in un fazzoletto o nell'incavo del gomito; smaltire i fazzoletti usati.
- Informazione agli utenti:
 - In anticipo (su internet) e sul posto, elencando le misure adottate e i comportamenti richiesti.
 - Se gli spazi devono essere chiusi, informare il pubblico che si tratta di una chiusura temporanea.
 - Rimanere a disposizione del pubblico e offrire un'accoglienza adeguata a un particolare programma, in base alla disponibilità e alla domanda.
 - Informare che il personale di vigilanza ha l'autorità di intervenire in caso di comportamenti a rischio.
- Sarà esposto negli edifici e presso gli accessi il materiale informativo ufficiale dell'UFSP.

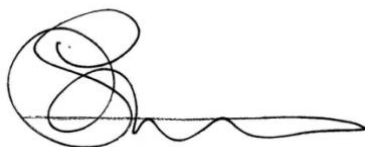
9. Programmi dei musei

- Gli assembramenti autorizzati fino a un massimo di 30 persone non riguardano i musei: sono incontri spontanei nello spazio pubblico. Visite guidate, vernissage o workshop sono quindi considerati "eventi" e sono possibili a partire dal 6 giugno con un massimo di 300 persone. Se la distanza di 1,5 metri non può essere garantita durante questi eventi, gli organizzatori sono tenuti a prendere i dati di contatto (nome e numero di telefono) dei partecipanti (per gruppi o scolaresche sono sufficienti i dati dell'organizzatore). Le misure di sicurezza relative agli eventi devono essere incluse nei piani di protezione individuale. Per ogni evento è designata una persona responsabile di far rispettare il piano di protezione. Le riunioni e le manifestazioni culturali potranno avere luogo nel rispetto delle direttive delle autorità cantonali e federali.

- L'offerta alle possibilità d'uso e accesso agli spazi sarà adattata o preclusa qualora non sia garantito il rispetto delle norme relative all'igiene e alla distanza di sicurezza. Se ciò avviene, ne sarà data informazione al pubblico.
- Qualsiasi attività di animazione, dimostrazione o visita guidata deve avvenire nel rispetto del numero di persone in uno spazio (10 m² a persona per Casa Cantoni e per il Mulino di Bruzella) e della distanza sociale (1,5 metri tra una persona e l'altra), fatte salve le disposizioni delle autorità cantonali e relativi aggiornamenti. Se non è possibile rispettare le norme di distanziamento sociale si prendono i dati di contatto (nome e numero di telefono, per gruppi o scolaresche sono sufficienti i dati dell'organizzatore).
- La promozione delle attività pubbliche presso le sedi e sul territorio verrà effettuata considerando la situazione attuale e nel rispetto delle norme vigenti, informando in particolare il pubblico delle limitazioni e delle disposizioni più attuali in ambito sanitario.
- Nell'impossibilità di proporre tutte le attività pubbliche così come programmate prima dell'emergenza COVID-19 verrà mantenuto vivo il contatto con il pubblico, informandolo e continuando a proporre attività digitali.
- Le attività all'aperto, le feste e gli eventi che prevedono assembramenti di persone, così come le proposte per le scuole e colonie diurne saranno programmate in funzione delle disposizioni più attuali delle autorità. Si avrà cura di informare il pubblico e tutti gli interessati in base agli aggiornamenti.

Cabbio, il 17 ottobre 2020

Silvio Bindella
Presidente

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized 'S' followed by a long, horizontal, wavy line.

Mark Bertogliati
Curatore

A handwritten signature in black ink, written in a cursive style that clearly reads 'Mark Bertogliati'.